

מכרז מספר : 102957 פומבי

מס' המשרה : 80007056
תואר המשרה : כלכלן/ית ראשי/ת ומנהל/ת (היחידה הכלכלית) 1 - משרות.
היחידה : היחידה הכלכלית
המקום : ירושלים
המשרד : רשות התחרות
ריבוד משרה : מוביל ללא ריבוד
הדרגה : דרגה 43 - 45 דירוג 11 מח"ר.
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ייעוץ לממונה על התחרות באשר להשלכות כלכליות של הסדרים כובלים, מיזוג חברות, מונופולין וקבוצות ריכוז, בהתאם לחוק התחרות, התשמ"ח 1988.

הנחיית צוותי העבודה בביצוע ניתוח כלכלי של מבנה שווקים והגדרת שווקים, וכן בניתוח של מידת התחרותיות בעקבות שינוי בתנאי התחרות. הכנת חוות דעת כלכליות להתדיינות בבית הדין לתחרות, ובהתאם לצורך מתן עדות מומחה/ית מטעם הממונה על התחרות.

יזום וביצוע מחקרים כלכליים, חוות דעת וסקירות השוואתיות על הנעשה בתחום התחרות בישראל או בעולם על פי דרישת הממונה.

ייעוץ לממונה על התחרות בדבר קידום רפורמות ושינויי חקיקה בתחום התחרות בישראל.

ניהול והנחיית צוות עובדי היחידה הכלכלית, קוביעת נהלי העבודה ופיקוח על עבודתם, על-פי הנחיות הממונה.

תיאום בין עבודת היחידה הכלכלית לבין יחידת החקירות והלשכה המשפטית וייעוץ להם בהיבטים הכלכליים בעבודתם.

ייצוג רשות התחרות מול גופים ציבוריים, פרטיים ובכנסים בין-לאומיים.

חברות בהנהלת רשות התחרות, וייעוץ לממונה בקביעת מדיניות הרשות.

ביצוע פעולות נוספות בהתאם לצורך ולהוראות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

=====

השכלה אקדמית (תואר שני) בכלכלה.

ניסיון:

=====

6 שנות ניסיון בתחומי הכלכלה. מתוכן 3 שנות ניסיון בתחום התחרות או במחקר כלכלי.

מסך כלל שנות הניסיון, נדרשות 5 שנות ניסיון לפחות בניהול באחד או יותר מהתחומים הבאים:

ניהול צוות עובדים המונה לפחות 2 עובדים.

ניסיון בהובלת שינויים רוחביים חוצי ארגון.

ניסיון בניהולת ממשקי עבודה רציפים לאורך זמן מול ראשי המערכת ובעלי עניין נוספים בארגון ומחוצה לו (לפחות 7 גורמים).

הניסיון יימנה רק לאחר קבלת התואר.

לבעלי תואר שלישי תופחת שנת ניסיון אחת.

הניסיון הניהולי והמקצועי יכול להיות חופף או מצטבר.

כישורים ונתונים נוספים:

יכולת להנחות ולהדריך עובדים.

יכולת ניתוח כלכלית של מידת תחרות.

ידע בקריאה ובניתוח של דוחות כספיים.

היכרות עם תחום מבנה שווקים והגדרת שווקים.

היכרות עם חוק התחרות, התשמ"ח 1988, עם החלטות הממונה וקביעותיו.

הערה:

בהמשך להחלטות הממשלה מס' 3993 מיום 18.12.2011 ו-481 מיום 30.6.2013 בנושא

שיפור מנגנוני ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, ובהתאם להחלטה מס' 2464

מיום 8.3.2015 בנושא "השלמת הסדרי רוטציה ותקופות כהונה בסגל הבכיר המוביל

של שירות המדינה" (להלן - החלטת הממשלה), משרת זו נמנית על רשימת המשרות

בסגל הבכיר המוביל שעליהן יחולו מנגנוני הניהול ותנאי ההעסקה,

כאמור בהחלטת הממשלה ובהנחיית נציב שירות המדינה מיום 28.6.2015 בדבר

הפעלת מנגנוני רוטציה וקדנציות לסגל הבכיר לפי החלטת הממשלה 2464, כפי

שתתעדכן מעת לעת (להלן - הנחיית הנציב). רצ"ב לינק להנחיה.

[http://www.csc.gov.il/DataBases/Hozrim/Documents/SeniorStaff/SeniorStaff](http://www.csc.gov.il/DataBases/Hozrim/Documents/SeniorStaff/SeniorStaff.pdf)
pdf.1-2015

בהתאם להחלטת הממשלה וכמפורט בהנחיית הנציב, המינוי למשרה הוא לתקופת

כהונה של שש שנים (להלן - תקופת כהונה תקנית) שניתן יהיה להאריכה לתקופה של

שנתיים נוספות. מתום השנה הרביעית בתפקיד ניתן יהיה להתמודד לתפקיד אחר

בסגל הבכיר המוביל, במסגרת נוהל רוטציות כפי שיפורסם על ידי נציבות שירות

המדינה.

מי שהשלים שמונה שנות כהונה במשרה ולא התמנה לתפקיד אחר כאמור לעיל, יחולו

עליו מנגנוני הטיפול בחריגים וסיום ההעסקה בתום כהונה, כמפורט בהנחיית הנציב.

עובד שהעסקתו בשירות המדינה תסתיים בשל השלמת תקופת הכהונה כאמור בהחלטת הממשלה, ומתקיימים בו התנאים שקבעה הממשלה לעניין זה, יחולו עליו תנאי סיום ההעסקה בהתאם להחלטת הממשלה, כמפורט בנספח להחלטת הממשלה.

הערות:

מכרז זה הנו מכרז שהוגדר כתפקיד ליבה משרדי בו מופעל מתווה גיוס ייחודי, לפיו אופן ההליך המכרזי ייקבע בכפוף להנחיות המפורסמות באתר נש"מ- מתווה גיוס מחודש בתפקידי ליבה למשרות ניהול ומשרות בכירות בשירות המדינה. כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : ב' בחשון, תשפ"ג (27/10/2022)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ט' בחשון, תשפ"ג (03/11/2022)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.