



מערך האחזקה
משרד הביטחון

06/02/2022

RFI - בקשה לקבלת מידע

שירותי אחזקה, הרחבה ושדרוג מערכות לבקרת מבנים ומיזוג אוויר

א. מבוא

- א.1. בכוונת משהב"ט מ.ד. (להלן: "המשרד") לצאת להליך שדרוג ותוספות במערכת בקרת מבנים ובקרת מיזוג אוויר.
- א.2. לרבות שירותי אחזקה מונעת ואחזקת שבר לכלל התשתית הקיימת בתאר.

ב. מיקום

- ב.1. האתר ממוקם במרכז הארץ.

ג. מטרת הפניה

- ג.1. קבלת מידע בכתב לגבי נושאים שיפורטו להלן, במטרה לבחון היכולת של ספקים פוטנציאליים לאספקת מענה לצורך באתר.

ד. שימוש במענה המשיבים

- ד.1. פניה זו היא בקשה לקבלת מידע (RFI) בלבד ואין בה כדי לחייב את המשרד לפרסם הליך לקבלת הצעות מחיר ו/או לבצע התקשרות בנושא הפניה.
- ד.2. אין לראות בפנייה זו לקבלת מידע, במסמכים שיוגשו בעקבותיה ו/או במגעים כל שהם שיתקיימו בעקבותיה, הליך תיחורי או הליך היוצר מחויבות כלשהי כלפי משיב לפנייה או כלפי צד ג' כלשהו, או התקשרות בנושא הפניה.
- ד.3. המשרד יהיה רשאי לערוך פניה לקבלת הצעות, הליך נוסף או אחר ו/או התקשרות בעניין נשוא RFI זה, כפי שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין ונהלי המשרד.
- ד.4. המשרד לא יישא בכל הוצאה בגין פניה זו וכל הקשור בה, לרבות התשובות והכנת המסמכים הנוגעים לפניה זו.
- ד.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות, אם ימצא לנכון לפי שיקול דעתו, להזמין את המשיבים או חלק מהם להצגת המענה שניתן על ידם.
- ד.6. כמו כן, מובהר למשתתפים כי לאחר קבלת המענה, המשרד יהיה רשאי לעשות שימוש במידע שיתקבל מהמשתתפים לפי שיקול דעתו הבלעדי לרבות שילוב ופרסומו במסגרת הליך התקשרות, ככל שיחליט. בהשתתפותם, מוותרים המשתתפים מראש על כל טענה בעניין סוד מסחרי, עסקי או אחר. על אף האמור לעיל, רעיונות של משתתפים בנוגע לתוכנית הנדסית או

תסריטים הנדסיים שיתוכנו ויוגשו על ידי מי מהמשתתפים ישמשו את המשרד בלבד ולא יועברו לידיעת שאר המשתתפים.

- ד.7. המשרד רשאי לבצע שימוש במידע שהתקבל בעקבות פניה זו, ללא כל הגבלה וללא כל תמורה מצדו בגין כך, בין היתר, לצורך הכנת פניה לקבלת הצעות, היה ויחליט על כך.
- ד.8. כל משיב יהיה רשאי לפנות למשרד בכתב ולבקש הבהרות ו/או פרטים הקשורים ל RFI. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, להשיב לבקשה כאמור או שלא להשיב. כל תשובה אם תינתן, תועבר לכל המשיבים.
- ד.9. היה והמשרד יחליט בעקבות ה RFI לקיים הליך פניה, לפנות לקבלת הצעות, תעשה פניית המשרד בכתב על פי הוראות כל דין ונהלי המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לכלול את מי שלא השיב ל RFI זה, ברשימת המשתתפים/מציעים אליהם יפנה בכל הליך בעקבות פניה זו, היה ויתקיים הליך כאמור. מאידך, המשרד אינו מתחייב לכלול את כל מי ששיב ל RFI ברשימה כאמור.
- ד.10. המידע והנתונים שימסרו על ידי המשיבים כמענה ל FRI יובאו לידיעת הגורמים הרלוונטיים במשרד העוסקים בנושא.
- ד.11. היה והמשרד יחליט בעקבות ה RFI לקיים סיור קבלנים באתר, המשרד יהיה רשאי להזמין לסיור את מי שימצא לנכון על פי שיקול דעתו ובהתאם למסמכי המשיבים. אין לראות בפניה זו לקבלת מידע, במסמכים שיוגשו בעקבותיה ו/או במגעים כל שהם שיתקיימו בעקבותיה, התחייבות כלשהי להמשך תהליך מול כל אחד מהמשיבים.

ה. תיאור מצב קיים

- ה.1. מערכת בקרת מבנים ובקרת מיזוג אוויר הפרוסה על פני מספר מבנים ומדווחת למוקד מרכזי.
- ה.2. המערכת מנטרת, ומפקחת את המבנים והמערכת 24/7/365 ומבצעת פעולות בהתאם לתפ"מ (תיאור פעולת מערכת) של כל מערכת.
- ה.3. המערכת הוקמה בשנת 2007, ולאורך השנים הורחבה עפ"י הצורך והדרישות.
- ה.4. המערכת מתוחזקת ברמה גבוהה ובאופן רציף מיום הקמתה, תחת שגרת אחזקה המבוססת על בדיקות עומק חצי שנתיות כולל מערכות משנה ומתממשקים.
- ה.5. ארכיטקטורת מערכת:
- ה.5.א. שרת ראשי.
- ה.5.ב. 4 עמדות משנה.
- ה.5.ג. 7 בקרי SIEMENS S7 בגרסאות שונות.
- ה.5.ד. 12 בקרי SOUTER בגרסאות שונות (בעיקר לבקרת מיזוג אוויר).
- ה.5.ה. 4 מסכי טאצ' מקומיים לבקרה ותפעול.
- ה.6. תוכנת שו"ב (מפוצלת):
- ה.6.א. HMI- control maestro
- ה.6.ב. HMI- wizcon

ו. פירוט התכולות הנדרשות

- ו.1. התבססות מלאה על הקיים כמתואר בסעיפים ג' 5.5 וד' 5.1.
- ו.2. אחזקה מונעת ואחזקת שבר למערכת הקיימת.
- ו.3. מלאי חלפים זמין במחסני החברה או לחילופין, הסכם חתום עם הנציגויות בארץ לזמינות של עד 12 שעות לטיפול בשבר משביתה ועד 48 שעות לתקלת שבר רגילה.
- ו.4. יכולת הוספת בקרים והגדרתם למערכת.
- ו.5. יכולת לבצע שינויים והגדרות בבקרים קיימים.
- ו.6. יכולת לבצע שינויים, הגדרות ובניית מסכים חדשים במערכות HMI.
- ו.7. איחוד מערכות HMI, תוך התבססות על מערכת control maestro.
- ו.8. כל המפורט לעיל, יתבצע על בסיס עובדי החברה בלבד ולא דרך הפעלת קבלני משנה. נדרש לצרף פירוט בעלי התפקידים לרבות שנות הותק שלהם בביצוע הקמה ואחזקה למערכות זהות.

ז. אופן המענה ל-RFI

- ז.1. את המענה נדרש לגבות באישורים ובאסמכתאות הרלוונטיות לבקשה.
- ז.2. את המסמכים והחומר שבחר המשיב לצרף, יש לשלוח לנציג המזמין בדואר אלקטרוני tamam1@mail.gov.il.
- ז.3. במידה וקיים 'מספר ספק משהב"ט' יש לציין במסמכים.
- ז.4. כל משיב ימנה נציג מוסמך מטעמו אשר שמו ודרכי ההתקשרות עמו יועבר למזמין כחלק מהמענה ל RFI בצרוף דואר אלקטרוני, מספר טלפון נייד ומספר טלפון במשרד. כל מידע חדש שהמשרד ירצה להעביר בנוגע ל RFI, יועבר לנציגי המשיבים.

ח. לוח תהליך ה-RFI

- ח.1. עד ליום 01/03/2022 - קבלת שאלות המשיבים.
- ח.2. עד ליום 06/03/2022 - פרסום מענה לשאלות.
- ח.3. בין התאריכים 13/03/22 - 17/03/22 - חלון זמנים לביצוע סיור שטח באתר (נתון להחלטת המשרד).
- ח.4. עד ליום 31/03/2022 - קבלת מענה המשיבים ל RFI.

ט. נציגי המזמין

- ט.1. נדב, מנהל תחום מנ"מ ובקרה - 08-9772420
- ט.2. יותם, מנהל אחזקה - 08-9772521
- ט.3. עמית, רכז אחזקה - 08-9772518
- ט.4. כתובת דוא"ל - tamam1@mail.gov.il