

מכרז מספר : 27926 - פנימי

מס' המשרה בתקן : 81018187

תאור המשרה : מרכז/ת (בטחון) - 1 משרות.

היחידה : אגף ביטחון

המקום : ירושלים

המשרד : משרד המשפטים

הדרגה : 38 - 40 של דירוג 11 מח"ר

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

פירוט מטלות ותחומי אחריות

ריכוז מספר תחומי אחריות שבתחום פעילות אגף ביטחון, בטיחות וחירום במשרד המשפטים, ובכלל זה :

ריכוז מערך כרטיסים חכמים לרבות בדיקת הבקשות והנפקת כרטיסים חכמים לכלל עובדי המשרד ביחידות השונות ברחבי הארץ ; מתן הרשאות שונות בהתאם לתפקיד העובדים (כגון מרכבה, תהילה, נט משפט, נסחי טאבו).

הסדרת אישורי הכניסה של כלל עובדי משרד המשפטים ונותני השירותים למתקני המשרד בכל רחבי הארץ לרבות ניהול הרשאות מעברים ודלתות ביחידות השונות וקידודן; , והסדרת אישורי הכניסה של העובדים למשרדים וגופים אחרים (כמו משרד ראש הממשלה, האוצר, כנסת ישראל, בתי המשפט); ריכוז הליך מתן אישור כניסה קבוע ליחידות המשרד לגורמים חיצוניים העובדים בשיתוף פעולה עם משרד המשפטים, כגון עובדים ממשרדי ממשלה ומגופים ממלכתיים שונים.

עדכון והפצת נוהלי השב"כ ונוהלי המטרה לגורמים רלוונטיים במשרד וקיום קשר עם הגופים המנחים לקבלת הנהלים והתאמתם למשרד, הפצתם ווידוי כי אכן מתנהלים באופן תקין.

ריכוז נושא חומר מסווג והדרכת בעלי התפקידים הרלוונטיים בנושא.

תדריך הנוסעים לחו"ל במסגרת התפקיד, מתן הנחיות ביטחוניות לגבי התנהגות בחו"ל לרבות אמצעי יצירת קשר עם הקב"ט המקומי.

מתן תמיכה, הדרכה והנחייה לאמרכלים ביחידות במשרד בתחומי העיסוק.

ריכוז תוכניות העבודה השנתיות והמעקב אחר ביצוע משימות וניצול תקציב, הכנת דוחות וסיוע בהכנת נהלים וטפסים רלוונטיים.

ריכוז העבודה המינהלית של האגף ומתן שירותים לראשי התחומים והממונים.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולהוראות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה אקדמית (תואר ראשון)

ניסיון בתחום הביטחון במשרד ממשלתי או בגוף ביטחון מוכר של מדינת ישראל:

לבעלי תואר שני - שנה

לבעלי תואר ראשון - שנתיים

להנדסאים - 3 שנים

לטכנאים - 4 שנים

דרישות רצויות:

כושר תיאום וארגון

כושר הנחיית עובדים

כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה

הערה:

קליטת מועמד שייבחר מותנית באישור סיווג ביטחוני.

הערות:

עובד שייבחר ישובץ במשרה לאחר התפנוטה באופן סופי.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

המכרז פורסם ביום: י' באדר-ב, תשע"ד (12/03/2014)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: טז' באדר-ב, תשע"ד (18/03/2014)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.