

- ❖ בוגרת הנדסת כימיה וחומרים עם ניסיון בתעשיית הפארמה ואלקטרוכימיה
- ❖ מנוסה בשימוש במכשור מגוון כגון ספקטרומטרים מסוגים שונים, HPLC, GC, ICP.
- ❖ יסודית, אחראית, חרוצה, יחסי אנוש מצוינים, עצמאית לצד יכולת גבוהה לעבודה צוות, בעלת יכולת למידה מהירה.

**ניסיון תעסוקתי:**

**1620- עד היום: אבטחת איכות ספקים בחברת דקסל פארמה**

- התפקיד כולל ניהול ספקי חומרי גלם וחומרי אריזה.
  - התפקיד כולל ביצוע סיקורי איכות ספקים וניהול סיכונים.
  - העבודה מתבצעת בהתאם לתקנים רגולטוריים: FDA, GMP, ו-EMA.
- 2016-2020: מהנדסת כימיה (ולידציה) במחלקת מחקר ופיתוח (מו"פ) בחברת דקסל פארמה**
- התפקיד כולל פיתוח שיטות אנליטיות, מתן תמיכה, ביצוע וולידציות לשיטות.
  - התפקיד כולל הדרכה והסמכה של עובדים חדשים.
  - התפקיד כולל התמחות במכשירים מסוגים שונים ובניהן: UPLC /HPLC ו-GC
  - התפקיד כלל עבודה מול מחלקת אבטחת איכות הכוללת אישור פרוייקטים ושחרורם, ביצוע תחקירים ו-CAPA והגשות ל-FDA ו-EMA.

**2013 – 2015 : חוקרת בתואר שני בתחום אלקטרוכימיה בנושא תאי דלק ואנרגיה ירוקה (מנחה: פרופ' אלכס שכטר).**

- התפקיד כלל שימוש בשיטות שונות ומגוונות של ציפוי מתכות בשיטות אלקטרוכימיות וכימיות.
- ניסיון בכתיבת דוחות.

• **מרצה ומתרגלת לקורס מעבדה כימית ובטיחות.**

**2010-2012: עוזרת מחקר, ראש המחלקה ומרצה בפקולטה לכלכלה, אוניברסיטת אריאל**

- אחריות להעברת שאלוני מחקר לסטודנטים, סיכום ותרגום מאמרים, איסוף מידע ועבודות אדמיניסטרציה.

**השכלה:**

**2013 – 2015 : M.Sc. תואר שני מחקרי כימיה ביולוגית, בתחום האלקטרוכימיה, אוניברסיטת אריאל.**

**2009-2013: B.Sc. בהנדסת כימיה וחומרים, אוניברסיטת אריאל**

**פרויקט מחקר גידול גבישי RTP מחומרי הגלם ועד לתוצר הסופי. (מנחה: ד"ר מיכאל צייטלין)**

**במסגרת הלימודים: התנסות בשיטות עבודה מגוונות, לרבות: שיטות הפרדה וניקוי חומרים, זיקוק, ספיגה וכו' עבודה תחת נהלי בטיחות וגהות במעבדות באופן מעשי ותיאורטי**

**2000-2003: בגרות מלאה במגמת מחשבים ותקשורת, תיכון "אלישבע" פרדס חנה**

**שפות:**

עברית - שפת אם | אנגלית - רמה גבוהה

**ידע במחשבים:** שליטה מלאה בתוכנות Office (כולל אקסל ברמה גבוהה) | ידע בשפות תכנות: C, HTML ופייתון.

**שירות לאומי:**

**2004-2005 : חובשת במד"א ובנק הדם איזור שרון – טיפול ומענה לאירועים, עבודה מול גורמי חוץ (ער"ן, בנק הדם ארצי);**

שירות לקוחות, אדמינסטרציה, סידור ושיבוץ עבודה בתחנה

**2003-2004 : מזכירה בסנגוריה הציבורית בחיפה - שירות לקוחות; מזכירות; ניהול ארכיון, שיבוץ סנגורים לתיקים.**

**\*\*המלצות יינתנו עפ"י דרישה**