

קורות חיים

שם: מיטל דרוקר | שנת לידה: 1984 | מגורים: נתניה
טל' נייד: 054-7803649 | דוא"ל: meital005@gmail.com

השכלה:

03/2020 – קורס CISO- מנהלי הגנת סייבר ו- DPO קצין הגנת הנתונים, אוניברסיטת בר אילן .
הקורס מכשיר לקראת 7 הסמכות בינלאומיות: CCSK , CICISO, CISSP, CISM , CSXF , CIPM, CIPP/E.

2019 - קורס Python, ארגון She Codes.

2014 - תואר שני בלימודי משפט (M.A.), אוניברסיטת בר אילן.

לימודי משפטנות במסלול ללא תזה לבוגרי מנהל עסקים. דיני מחשבים, ניהול סיכונים, רגולציה -
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981; תקנות הגנת הפרטיות; הנחיות ונהלים פדרליים GDPR;
(General Data Protection Regulation; FCC (the Federal Communications Commission)
NIST Cybersecurity Framework;

2011 - תואר ראשון במערכות מידע ומנהל עסקים (B.A.), הקריה האקדמית אונו.

מערכות מידע, אבטחת מידע, ביקורת אבטחת מידע, תקשורת נתונים, בסיסי נתונים ומחוללי
יישומים-SQL, ניתוח וביקורת מערכות מידע, תכנות ++C, ניהול פרויקטים, בדיקות תוכנה
QA, ניתוח מערכות, מערכות חוצות ארגון, מערכות הפעלה, עיצוב תוכנה ועיצוב כלי CASE.

2002 - בגרות מלאה, תיכון ברנר בפתח תקווה - מגמות מחשבים, פסיכולוגיה וסוציולוגיה.

ניסיון תעסוקתי:

2016-2017 – אשת SOC - אבטחת מידע וסייבר, חברת כאל - כרטיסי אשראי לישראל בע"מ
בקה וניטור של מערכות ותהליכי עבודה בארגון, הגדרה ושינוי חוקים במערכות בהתאם
לדרישות האבטחה בארגון, תהליכי הלבנה והשחרה של קבצים, תפעול Active Directory,
תקשורת אבטחת מידע, תפעול CyberArk. עבודה עם מערכות (ArcSight) Siem; מערכות ניטור
מיילים Websense, Fortimail. הכרות בנושאי סייבר Malware, Fishing, סוסים טרויאנים,
IOC, Firewall כולל דרכי התגוננות והגנה על נכסי הארגון בכלים דוגמת: Tcpview Procmon,
Hook Shark, Sysinternals, Process Explorer.

2009-2015 - בקרית במערך שליטה ובקרה - אגף מערכות מידע, חברת לאומי קארד בע"מ.
ניטור, בקרה וטיפול בתקלות במערכות המחשוב החיוניות של הארגון.

- בקרה וניטור של תהליכים וטיפול בתהליכים שנכשלו ע"י קריאה וניתוח של לוגים.
- עבודה עם מערכות MF, TSO, CONTROL-M, CICS קונסולים ומערכות בקרה שונות
כולל תפעול תהליכי קליטה ושליחה של קבצים מחוץ לארגון ב- NDM FASTCOPY.
- אפיון תהליכים וכתובת נהלים לשימוש במערכות השונות כולל תפעול תהליכים רגישים
להפקת שאילתות ודוחות.
- טיפול ותפעול תהליכי QA, SAS, DWH ו-CRM, זיהוי תקלות מערכתיות בזמן אמת.
- ניהול תקלות מערכתיות, עבודה עם מנהלי מחלקה, מנהלי וראשי צוותים, תפעול השבתות של
המערכות השונות ותחזוקה של המערכות בחברה: SDFS - MF, CONTROL-M, מערכות
OPEN, גיבויים של מערכת MF ומערכות פתוחות (LEGATO).
- טיפול בתקלות עם גורמים חיצוניים המקושרים ללאומי קארד כמו: מוקד ויזה ומוקד
מאסטרקארד הבינלאומיים הנמצאים בחו"ל.
- התפקיד דרש מקצועיות, עבודה יסודית והקפדה על הפרטים הקטנים, אחריות, חשיבה
יצירתיות, למידה עצמית, קליטה מהירה, עבודת צוות, עבודה תחת לחץ ויחסי אנוש טובים.

2006-2009 - נציגת שירות לקוחות, חברת לאומי קארד בע"מ.

מתן מענה לפניות של לקוחות החברה ובנוסף חניכה והכשרת עובדים חדשים שנקלטו בחברה.
התפקיד דרש עמידה ביעדים, מקצועיות, אחריות, אדיבות ושירותיות.

2002-2004 - שירות צבאי - מפעילת מחשב בחיל הקשר, מחוז דן.

במסגרת שירותי עברתי קורס מפעילת מחשב בממ"ר. תפקדתי גם כמנהלת רשת ואחראית
מחשוב יחידתית. עברתי מספר השתלמויות וקורסים בתחום המחשבים והאינטרנט כולל בנושא
תוכנות וחומרת המחשב, תקשורת ונתבים, רשתות TCP/IP, מחשבים ניידים וגיבויים.

תכונות וכישורים

מקצועית, יסודית, סבלנית, שירותית, חרוצה, אדיבה, אחראית. שליטה בשפות עברית ואנגלית.

המלצות ימסרו עפ"י דרישה.

אשמח להיפגש לראיון.