

מכרז מספר : 105893 בינמשרדי

מס' המשרה : 81106228

תואר המשרה : מנהל/ת מערך מטוס ראשי מדינה 1 - משרות.

היחידה : לשכת המנכ"ל

המקום : ירושלים

המשרד : משרד ראש ממשלה

ריבוד משרה : בכירים ב2

הדרגה : דרגה 42 - 44 דירוג 11 מח"ר.

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

אחריות כוללת לניהול מערך ההפעלה והתחזוקה השוטפות של מטוס ראשי מדינה, לרבות המערך המנהלי התומך.

פיקוח, תיאום וסנכרון בכל הנוגע לבעלי התפקידים (המשמשים בתפקידים מקבילים ל"ממונה על כשירות אווירית נמשכת", "טייס ראשי" ו"ממונה על מבצעים"), אחריות על ההתנהלות מול הגופים השותפים לפרויקט (משרד הביטחון, חיל האוויר ושב"כ), בהתאם לנהלי העבודה הרלוונטיים לעניין זה.

אחריות על ההתנהלות מול רשות התעופה האזרחית (רת"א), לרבות בכל הנוגע לשינויי רגולציה ודרישות בין לאומיות.

אחריות על תיאום בין הגורמים הרלוונטיים במשרד להפעלת המטוס ובכללם; אגף ביטחון וחירום, אגף מערכות מידע, אגף נכסים ולוגיסטיקה, תקשורת רה"מ, לשכת העיתונות הממשלתית, מזכירות צבאית, המועצה לביטחון לאומי, לשכת ראש הממשלה. אחריות להתנהלות התעשייה האווירית לרבות התפעול והתחזוקה השוטפת של האנגר בנבטים וקבלני שירותים נוספים בהתאם לצורך.

אחריות לביצוע התיאומים הנדרשים אל מול רשות שדות התעופה. ייזום והובלת מפגשי תיאום לקראת משימות, פגישות עבודה, דיונים מקצועיים ומפגשי סיכום תקופה מול הגורמים הרלוונטיים, לרבות קיום דיונים להפקת לקחים בתום כל משימה.

קבלת דיווחים שוטפים, דוחות מבצעיים, דיווחים על אירועים חריגים, ליקויים, תקלות ותקריות מהממונה על כשירות אווירית נמשכת, בין היתר בהתאם להוראות לפי חוק הטיס, התשע"א-2011.

אחריות לפעול מול הגורמים הרלוונטיים לאפיון דרישות פוליסת הביטוח הנדרשת למטוס. כמו-כן, אחריות לעדכן את הגורמים הרלוונטיים על מקרים שבהם הפעלה מסוימת אינה מבוטחת, באופן מלא או חלקי. אחריות לפעול מול הגורמים הרלוונטיים להרחבת כיסויי הביטוח בהתאם לצורך, לקבוע ולאשר מדיניות במקרים בהם יוטס המטוס ללא כיסוי ביטוחי.

הכנת תכנית עבודה שנתית וניהול תקציב המשימה (לרבות אישור דרישות תשלום מהגורמים השונים).

היתכנות לניהול צוות עובדים.

ביצוע משימות נוספות בהתאם להנחיית הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה אקדמית:

בעל/ת תואר ראשון.

ניסיון:

ניסיון מקצועי:

6 שנות ניסיון בתעופה בדגש על היכרות עם תעופה בינלאומית (מבצעי/צוות

אוויר).

ניסיון ניהולי:

מתוך כלל שנות הניסיון נדרש ניסיון של 4 שנים

• ניהול של לפחות 8 עובדים.

• מעורבות משמעותית או הובלה של שינויים ותהליכים משמעותיים ומורכבים

וחוצי ארגון למול לפחות 8 גורמים ובעלי עניין.

• אחריות, פיקוח או בקרה על תקציב.

הניסיון יכול להיות חופף או מצטבר.

*לבעלי תואר שני תופחת שנת ניסיון אחת.

כישורים ונתונים רצויים:

• יכולת ניהול מטריציוני

• ידיעת השפה העברית והאנגלית ברמה גבוהה (דיבור, קריאה, כתיבה)

• יכולת עבודה בצוות

הערות:

*נכונות לשעות עבודה בלתי שגרתיות (24/7)

*העבודה כרוכה בנסיעות בארץ ולחו"ל

* בעל/ת התפקיד נדרש/ת אישור לסיווג ביטחוני ברמה גבוהה

*בהמשך להחלטות הממשלה מס' 3993 מיום 18.12.2011 ו-481 מיום 30.6.2013

בנושא שיפור מנגנוני ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, ובהתאם להחלטה מס'

2464 מיום 8.3.2015 בנושא "השלמת הסדרי רוטציה ותקופות כהונה בסגל הבכיר

המוביל של שירות המדינה" (להלן - החלטת הממשלה), משרה זו נמנית על רשימת

המשרות בסגל הבכיר המוביל שעליהן יחולו מנגנוני הניהול ותנאי ההעסקה, כאמור

בהחלטת הממשלה ובהנחיית נציב שירות המדינה מיום 28.6.2015 בדבר הפעלת

מנגנוני רוטציה וקדנציות לסגל הבכיר לפי החלטת הממשלה 2464, כפי שתעדכן מעת לעת (להלן – הנחיית הנציב). רצ"ב לינק להנחיה.

https://www.gov.il/BlobFolder/policy/guide_line_16/he/GuideLine16.pdf

בהתאם להחלטת הממשלה וכמפורט בהנחיית הנציב, המינוי למשרה הוא לתקופת כהונה של שש שנים (להלן – תקופת כהונה תקנית) שניתן יהיה להאריכה לתקופה של שנתיים נוספות. מתום השנה הרביעית בתפקיד ניתן יהיה להתמודד לתפקיד אחר בסגל הבכיר המוביל, במסגרת נוהל רוטציות כפי שיפורסם על ידי נציבות שירות המדינה.

מי שהשלים שמונה שנות כהונה במשרה ולא התמנה לתפקיד אחר כאמור לעיל, יחולו עליו מנגנוני הטיפול בחריגים וסיום ההעסקה בתום כהונה, כמפורט בהנחיית הנציב.

עובד שהעסקתו בשירות המדינה תסתיים בשל השלמת תקופת הכהונה כאמור בהחלטת הממשלה, ומתקיימים בו התנאים שקבעה הממשלה לעניין זה, יחולו עליו תנאי סיום ההעסקה בהתאם להחלטת הממשלה, כמפורט בנספח להחלטת הממשלה. *בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012 ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים והטכנאים, למשרות בדירוג המח"ר בהן נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית רשאים להגיש מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים.

במקרה זה נדרשים הנדסאים וטכנאים לשנות ניסיון בתחומים המפורטים בעיסוק כמפורט להלן: 8 שנים לטכנאים, 7 שנים להנדסאים.

בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה, ידורג בדירוג המנהלי. עובד מתוך שירות המדינה אשר דורג זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי לשמר את דירוגו המקצועי.

הערות:

מכרז זה הנו מכרז שהוגדר כתפקיד ליבה משרדי בו מופעל מתווה גיוס ייחודי, לפיו אופן ההליך המכרזי ייקבע בכפוף להנחיות המפורסמות באתר נש"מ- מתווה גיוס מחודש בתפקידי ליבה למשרות ניהול ומשרות בכירות בשירות המדינה. כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו.

המכרז הבין-משרדי מיועד לעובדי מדינה שהתמנו לשירות כדין לפי חוק המינויים.

עובד המגיש מועמדות למכרז בין-משרדי יצרף לבקשה אישור זכאות להשתתף במכרז בין-משרדי ושתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות. במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום: כט' בטבת, תשפ"ג (22/01/2023)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: ז' בשבט, תשפ"ג (29/01/2023)



בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.