

מכרז מספר : 38449 - פנימי

מס' המשרה בתקן : 81059328

תאור המשרה : מנהל/ת תחום בכיר/ה (מחקר) - 1 משרות.

היחידה : האגף לתכנון מדיניות

המקום : ירושלים

המשרד : משרד המשפטים

הדרגה : 41 - 43 של דירוג 11 מח"ר

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

אחריות על ביצוע מחקרים מורכבים בנושאי רחב מקצועיים.

הובלה, ביצוע וליווי מחקרים לפיתוח מידע כתשתית לעיצוב מדיניות ולתכנון אסטרטגי.

קיום קשרי עבודה עם גורמים מקצועיים רלוונטיים וגורמי מחקר חיצוניים תוך אחריות לניהולם ולריכוז הקשר השוטף עימם.

הכנת חוזי ההתקשרות עם גורמים חיצוניים לשם ביצוע עבודות מחקר וסקרים, הגדרת מתכונת העבודה, איכות ורמת השירות הנדרשת ובדיקת איכות העבודה, בשיתוף ובתיאום עם יחידת התפעול והלוגיסטיקה.

מהווה מוקד ידע בנושאים שבאחריותו/ה, לרבות קיום מעקב שוטף אחר פרסומים מקצועיים רלוונטיים, להעמקת הידע בנושאים האמורים ועל מנת להמליץ להנהלת המשרד על כלים מתודולוגיים ומקצועיים רלוונטיים.

עיסוק במחקר, באיסוף מידע ובכתיבת מסמכים בתחומים שעל סדר יומו של המשרד לשם סיוע ליחידות המשרד בעבודתם לקראת הערכות מצב, כרקע לדיונים, בהכנה לפיתוח מדיניות ותכנון הפעילות האסטרטגית וכיו"ב.

הכנת סקירות רקע נקודתיים ותקופתיים, ניתוחים, ניירות עמדה ובניית מצגות, לרבות עדכון שוטף של נתונים משפטיים, חברתיים כלכליים ואחרים.

איסוף ועיבוד מידע הדרוש לגיבוש המדיניות וניתוחו לפי הצורך.

שותפות בהכנת תכניות עבודה לביצוע סקרים ומחקרים ומעקב אחר ביצוע התכניות.

ניהול צוות מידענים/ספרנים, הנחייתם והכשרתם.

ביצוע מטלות לפי דרישות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

השכלה אקדמית (תואר ראשון)

רצוי באחד מהתחומים :

משפטים, כלכלה, ניהול, סטטיסטיקה, סוציולוגיה,

מדעי ההתנהגות, מנהל ציבורי, מדעי המדינה.

ניסיון:

לבעלי תואר שני - 4 שנות ניסיון
לבעלי תואר ראשון - 5 שנות ניסיון
הנדסאים - 6 שנות ניסיון
טכנאים - 7 שנות ניסיון
במחקר ו/או עיבוד נתונים.
מתוך כלל שנות ניסיון נדרשות 2 שנות ניסיון לפחות במחקר בתחומים הרלוונטיים
הכוללים: הנחיית מחקרים אקדמיים ו/או יועצים.

דרישות נוספות ורצויות:

ניסיון בהנחיית צוותים ו/או ניהול צוות עובדים
ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות ומאגרי ידע
יכולת לקיים קשרי עבודה עם אנשי מחקר, גופי מחקר ופיתוח מדעי.
ניסיון מעשי בעבודה עם תוכנות סטטיסטיות לניתוח ועיבוד נתונים.
כושר לקיים קשר נאות עם גורמים שונים
ידיעת השפה האנגלית ברמה גבוהה
רצוי הכרות עם המגזר הציבורי

הערה:

א. בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012- ,
ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים
והטכנאים,
למשרות בדרוג המח"ר בהן נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית רשאים להגיש
מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים. במקרה זה נדרשים הנדסאים וטכנאים
לשנות ניסיון בתחומים המפורטים בעיסוק, כאמור בפסקה 11.131 בתקשי"ר.
ב. בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה ידורג בדירוג המנהלי.
עובד מתוך שירות המדינה אשר דורג זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי
לשמר את דרוגו המקצועי.

הערות:

המשרה היא בלתי צמיתה.
כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.
עובדי הנהלת בתי משפט ובתי דין רבניים אינם רשאים להתמודד במכרזים פנימיים
במשרד המשפטים.

המכרז פורסם ביום: א' באדר-א, תשע"ו (10/02/2016)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: יב' באדר-א, תשע"ו (21/02/2016)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת
תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים
למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד
להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר
מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה
הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו
בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד

המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.