

כתובת: נתן אלטרמן 4, תל אביב

ת.ז: 307993923

דואר אלקטרוני: mayaweiss.m@gmail.com

טלפון נייד: 052-4214408

<p>2020-2021 - בוגרת לימודי ניהול משאבי אנוש בבית ספר ביראד, אוניברסיטת בר אילן. 7/19 - הסמכה כעו"ד. 2014-2017 - בוגרת בית הספר למשפטים, מכללה למנהל. 6/17 - קורס קיץ בנושא תורת המשחקים וכלכלה, אוניברסיטת וורשה. 2010 - בוגרת "תיכון חדש ע"ש יצחק רבין" בתל אביב. בעלת תעודת בגרות מלאה.</p>	השכלה
<p>4/22 - היום- מנהלת תחום הדרכה ופיתוח, רשת <u>ישרוטל</u>. במסגרת תפקידי אני מתעסקת בין היתר בניהול הדרכות, הדרכות, ליווי וייעוץ למנהלים ולעובדים, פיתוח עובדים וכו'. 3/21-3/22 - מתאמת משאבי אנוש בכירה, רשת <u>ישרוטל</u>, מלון רויאל ביץ' ת"א וסי טאואר. במסגרת תפקידי התעסקתי בין היתר בגיוס, מיון וקליטת עובדים, שכר מול מערכת "חילן", רווחה, עבודה מול מנהלים בכירים וטיפול שוטף בעובדי המלון. 1/20-5/20 - עורכת דין לענייני משפחה, משרד עו"ד רות דיין וולפנר המתמחה בתחום דיני המשפחה. 2017-2019 - טרומ התמחות, התמחות ועבודה כעורכת דין לענייני משפחה, משרד עו"ד דיין עדני המתמחה בתחום דיני המשפחה. במסגרת עבודתי כעורכת דין, עסקתי בין היתר בכתיבת כתבי בית דין, כתיבת בקשות ותגובות לביהמ"ש, הסכמים, ייצוג בביהמ"ש, פגישות וייעוץ לקוחות ועוד.</p>	ניסיון תעסוקתי
<p>2011-2013 - שירות צבאי סדיר בגל"צ בתפקיד משק"ית קישור (על תקן קצינה). במסגרת השירות הצבאי ביצעתי את התפקידים הבאים - קורס משק"יות קישור - קש"ג - בבה"ד 11 בצריפין. ניהול, גיוס, פיקוח ובקרה על כל מערך המילואים בתחנת גל"צ - תיאום ישיר מול אנשי המילואים בתחנה, פיקוח על הגעתם לשירות מילואים ושחרורם. - הפקת תכניות גל"צ - "חיים של אחרים" עם ערן סבאג ו- "שישי חם" - במסגרת זו ביצעתי תחקירים של מרואיינים עתידיים, תחקירים לגבי נושאים אשר יועלו בתכנית, תיאום מול אמנים להשתתפותם בתכנית.</p>	שירות צבאי
<p>שפות - עברית: שפת אם. אנגלית: שליטה מצוינת (קריאה, כתיבה, דיבור). ידע במחשבים - שליטה בתוכנות OFFICE (Excel, power point, word) רמת יחסי אנוש מעולה, מוסר עבודה גבוה, יכולת עבודה בצוות, לויאליות, "ראש גדול", הבעה מצוינת בכתב ובעל פה, אסרטיביות, ייצוגיות, ראייה מערכתית, יכולת למידה עצמית גבוהה, מוטיבציה גבוהה.</p>	מיומנויות וכישורים אישיים