

מכרז מספר : 31651 - פנימי

מס' המשרה בתקן : 80004889

תאור המשרה : עוזר/ת ראשי/ת (תאגידיים) - 1 משרות.

היחידה : רשות התאגידיים

המקום : ירושלים

המשרד : משרד המשפטים

הדרגה : ב - א2 של דירוג 21 משפטינים

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

בחינה משפטית של סוגיות הקשורות לרשות התאגידיים בכל הקשור לרישום ופיקוח על חברות, שותפויות, עמותות, הקדשות, חברות לתועלת הציבור, משכונות ועוד.

בדיקה של התאמת עבודת הרשות, ביחידות השונות, לחוקים הרלוונטיים, ביניהם : חוק החברות, התשנ"ט-1999, פקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג-1983, חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק המשכון, התשכ"ז-1967, חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, פקודת השותפויות [נוסח חדש], התשל"ה-1975, פקודת רישום שמות העסק ועוד.

בחינה משפטית של המסמכים המוגשים לרשות התאגידיים וכן שאלות משפטיות הקשורות לעבודת הרשות ולפיקוח על חברות, שותפויות, עמותות, הקדשות, חברות לתועלת הציבור ומשכונות.

בחינת ביצוע אחיד של דיני רישום משכונות, חברות, שותפויות, עמותות, הקדשות וחברות לתועלת הציבור בכל יחידות הרשות.

הדרכה של רושמי התאגידיים השונים במחוזות בכל הקשור לביצוע דיני הרישום מההיבט המשפטי.

הפעלת חובת הפרסום ברשומות ובעיתונות על פי הקבוע בחוק.

הופעה בבית משפט לפי ייפוי כח מהיועץ המשפטי לממשלה והנחיות הממונה.

ביצוע פעולות נוספות על פי הנחיות ראש רשות התאגידיים.

דרישות המשרה :

דרישות סף מחייבות :

\*\*\*\*\*

השכלה : תואר אקדמי במשפטים

רישיונות :

רשיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין

ניסיון (למעט תקופת התמחות) : לדרגה תחילית 0 שנות ניסיון

דרישות רצויות :

\*\*\*\*\*

רצוי ניסיון בדיני תאגידיים

כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה

תקשורת בין אישית גבוהה

הערות:

עובד שיבחר ישובץ במשרה לאחר התפנותה באופן סופי.

המשרה היא בלתי צמיתה.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

המכרז פורסם ביום: כג' בחשון, תשע"ה (16/11/2014)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: ג' בכסלו, תשע"ה ( 25/11/2014 )

---

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית ( הגשת מועמדות שאינה מקוונת ותאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.